

平成28年 1月 21日

関係大学長

関係各大学大学院研究科長

関係各大学学部長

関係各機関の長 殿

国立大学法人お茶の水女子大学長

室伏きみ子（公印省略）

教員の公募について

本学では、平成28年度から新規プロジェクト「新たな災害時に途切れない教育システムの開発と検証」を実施いたします。このプロジェクトでは、本学の東日本大震災における理科教育の復興支援事業での豊富な経験と調査・研究結果を踏まえ、今後の災害に備えて特に必要性の高い、災害復旧時の不十分な設備でも理科授業が可能な「実習パッケージ」を開発し、地域の教育委員会や小・中学校等と連携しながら有効性を検証します。

今回、このプロジェクトを実施するために、下記教員（任期制）を公募いたします。

1. 職名及び人員 特任講師 1名
2. 所属 お茶の水女子大学プロジェクト教育研究院（サイエンス&エデュケーションセンター）
3. 勤務場所 お茶の水女子大学
東京都文京区大塚二丁目1番1号
最寄り駅：東京メトロ丸ノ内線茗荷谷駅又は有楽町線護国寺駅から徒歩7分
4. 専門分野 理科教育、科学教育
5. 職務内容 (1) 新たな災害時における理科教育プログラム・教材・教具の開発と検証
(2) 教育委員会・学校現場と大学間のコーディネート
(3) その他、本プログラムに関わる業務
6. 応募資格 (1) 小学校または中学校における理科教育実績があること。
(2) 理科教材・教具の開発実績があること。
7. 雇用期間 平成28年4月1日以降手続き完了日～平成29年3月31日
年度毎に労使双方の合意により更新することがあり得る。
更新は最長で平成34年3月31日（プログラムの終了）までとする。なお、採用日の前に本学と雇用契約があった者については、国立大学法人お茶の水女子大学任期付職員規程第3～4条の規定により、直近の有期雇用契約終了日から、契約のない期間が一定以上経過していない場合は雇用を制限することがある。
8. 就業時間 8：30～17：15（月曜日～金曜日）を基本とする裁量労働制とする。
（上記時間は休憩時間60分を含む）
9. 休日・休暇 国立大学法人お茶の水女子大学職員勤務時間、休暇等に関する規程による。
休日：原則として土曜日・日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
ただし、業務の都合上、上記休日を勤務日として勤務することがある。
休暇：年次有給休暇、病気休暇、特別休暇
10. 給与 国立大学法人お茶の水女子大学年俸制適用職員給与規程に基づき支給する。

- 基本年俸 360万円 (基本年俸を12月で割った額を毎月支給)
税金及び福利厚生費(雇用保険料、共済組合掛金)の自己負担分を控除する。
11. 手当 国立大学法人お茶の水女子大学年俸制適用職員給与規程に基づき通勤手当を支給する。
なお、期末・勤勉手当の支給はなし。
(ただし、通勤距離が2km未満の場合は、通勤手当を支給しない。また、採用日が月の中途の場合、通勤手当は翌月から支給する。)
12. 退職手当 なし。
13. 加入保険 労災保険、雇用保険、文部科学省共済組合に加入する。
14. 提出書類 (1) 履歴書(写真貼付、捺印、学歴・職歴・受賞歴・所属学会・住所・E-mailアドレス等を明記のこと)
(2) 研究業績一覧(著書、論文(審査の有無別)、招待講演、学会発表、その他に分類すること)
(3) 主要な著書、論文等の別刷り又は写し(10点以内 業績一覧中に○印を付すこと)
(4) 「新たな災害時に途切れない教育システムの開発と検証」事業への抱負(2000字程度)
(5) 女子大学に教員として勤務することへの抱負(1000字程度)
(6) 修了証明書若しくは学位授与証明書
(7) 2名の方からの推薦状又は応募者について所見を求め得る方2名の氏名及び連絡先
(8) 返信用葉書(書類受理通知用、宛先明記のこと)
(9) 応募書類返送用封筒(【備考】参照)
なお、(3)、(6)、(8)及び(9)以外は、書式を原則A4判に統一すること。
15. 選考方法 (1) 第1次選考 書類審査 選考結果は、本人宛に郵送にて通知します。
(2) 第2次選考 第1次選考合格者に対してのみ面接審査
なお、面接等に係る旅費、宿泊費等は応募者の負担とします。
最終的な選考結果は、本人宛に文書にて通知いたします。
16. 提出期限 平成28年2月3日(木)必着
17. 提出先 〒112-8610 東京都文京区大塚二丁目1番1号
国立大学法人お茶の水女子大学長 室伏きみ子 宛
18. 問合せ先 お茶の水女子大学サイエンス&エデュケーションセンター 千葉和義
TEL:03-5978-5370 E-mail:chiba.kazuyoshi@ocha.ac.jp
お問い合わせは、原則電子メールでお願いします。

【備考】

応募書類は封筒表面に「新たな災害時に途切れない教育システムの開発と検証」と朱書き、書留又は簡易書留で郵送(宅配便も可)のこと。

応募書類は、本公募の用途に限り使用し、提出いただいた個人情報には正当な理由なしに第三者へ提供することは一切ありません。なお、応募書類は返却するので、必ず返信用封筒(切手貼付、返送宛先明記)を同封すること。